



Teknikerassistent (studiejob/efterløner)

Vi har rygende travlt i vores konferencecenter og mangler bl.a. en ekstra hånd til opstilling af lokaler samt pasning af vores reception. Så er du serviceminded, fysisk robust og har lidt flair for it og også gerne av-teknik, er et job som teknikerassistent i Huset Middelfart måske noget for dig?

OM STILLINGEN

Vi søger 1-2 nye kollegaer, der er servicemindede, omhyggelige, stabile og kan arbejde selvstændigt. Opgaverne vil primært være at opsætte stole, borde og it/av-udstyr til næste dags konferencer i Huset Middelfart. Herudover indebærer jobbet, at du tager imod hotelgæster, der ankommer i løbet af vagten.

Arbejdsopgaverne vil som udgangspunkt være forholdsvis faste og indebære mange løft og andet fysisk arbejde.

Der er tale om en arbejdstid på ca. 10 timer om ugen – primært i hverdagen mellem kl. 16-20. Der kan også forekomme weekendarbejde i tidsrummet 7.00 – 20.00.

VI TILBYDER

- en selvstændig og til dels udadvendt jobfunktion
- god løn, gode arbejdsforhold og madordning
- gode kolleger, der sørger for, at dine opgaver er lige til at gå til

VI FORVENTER DESUDEN, AT DU

- er fysisk robust, idet opstilling af borde kræver en vis fysik
- har kendskab til it – og også gerne AV-udstyr
- er selvkørende og trives i et job, hvor du ofte er alene på posten.
- er præsentabel og har servicegen, da jobbet også indebære pasning af vores reception
- minimum er 20 år

Har du lyst til ovennævnte udfordringer, og tror du, at du er den, vi søger, så send en kortfattet, skriftlig ansøgning til kundechef Trine Duus Andreasen, tds@huset-middelfart.dk, senest 24/5-19.

Hvis du har behov for yderligere information om jobbet eller om Huset Middelfart, er du velkommen til at kontakte Trine Duus Andreasen på telefon 7012 3600.